


**TERMIN: 12.00 Uhr**
**12.10.2005**
**SCADENZA: ore 12.00**
**AUSWAHLVERFAHREN**
**PROCEDURA DI SELEZIONE**

für die Ernennung zum/r **technischen Direktor / technischen Direktorin** der RAS Rundfunk-Anstalt Südtirol.

Das Auswahlverfahren ist mit Beschluss des Verwaltungsrates der RAS Nr. 89 vom 26.07.2005 genehmigt worden.

Art. 1
Gegenstand des Auswahlverfahrens

Es ist ein Auswahlverfahren für die Ernennung zum/r technischen Direktor / technischen Direktorin der RAS Rundfunk-Anstalt Südtirol ausgeschrieben.

Art. 2
Voraussetzungen für die Zulassung zum Auswahlverfahren

1. Zum Auswahlverfahren zugelassen sind Bewerber/innen, welche:
  - a) Planstelleninhaber der RAS (mindestens 4 Jahre effektives Dienstalter in der VIII. oder IX. Funktionsebene oder mindestens 10 Jahre in der VI. oder VII. Funktionsebene) sind,
    - oder Planstelleninhaber des Landes und öffentlicher Körperschaften (mindestens 4 Jahre effektives Dienstalter in der VIII. oder IX. Funktionsebene oder mindestens 10 Jahre in der VI. oder VII. Funktionsebene) sind,
    - oder Personen, die nicht der öffentlichen Verwaltung angehören und die Voraussetzungen für die Aufnahme in den Landesdienst erfüllen und mindestens 4 Jahre Berufserfahrung als Angestellter oder Freiberufler in den institutionellen Sachgebieten der RAS aufweisen;
  - b) im Besitze der folgenden Titel sind: Doktorat in Ingenieurwesen der Fachrichtung

per la nomina a **direttore tecnico / direttrice tecnica** della RAS Radiotelevisione Azienda Speciale della Provincia di Bolzano.

Procedura di selezione approvata con delibera del Consiglio di Amministrazione della RAS n. 89 del 26.07.2005.

Art. 1
Oggetto della selezione

È indetta una procedura di selezione per la nomina a direttore tecnico / direttrice tecnica della RAS Radiotelevisione Azienda Speciale della Provincia di Bolzano.

Art. 2
Requisiti di ammissione alla procedura di selezione

1. Alla procedura di selezione sono ammessi concorrenti, che:
  - a) sono dipendenti di ruolo della RAS (almeno 4 anni di servizio effettivo nell' VIII o IX qualifica funzionale o almeno 10 anni nella VI o VII qualifica funzionale);
    - oppure sono dipendenti di ruolo della Provincia e di enti pubblici (almeno 4 anni di servizio effettivo nell' VIII o IX qualifica funzionale o almeno 10 anni nella VI o VII qualifica funzionale),
    - oppure sono persone estranee alla pubblica amministrazione, in possesso dei requisiti prescritti per l'accesso all'impiego presso l'amministrazione provinciale e con almeno 4 anni di esperienza di lavoro dipendente o professionale in materia attinente all'attività istituzionale della RAS;
  - b) sono in possesso dei seguenti titoli: laurea in ingegneria ad indirizzo

Fernmeldetechnik oder Elektronik oder Elektrotechnik und entsprechende Staatsprüfung und Zweisprachigkeitsprüfung;

- c) der deutschen Sprachgruppe angehören. Sollte der Auftrag nicht einem/r Angehörigen der vorgesehenen Sprachgruppe erteilt werden können, so wird er, unter Einbehaltung der Proporzbestimmungen, an eine/n geeignete/n Bewerber/in einer anderen Sprachgruppe vergeben.
2. Die Voraussetzungen müssen zum Zeitpunkt des Termins für die Einreichung des Gesuches für die Zulassung zum Auswahlverfahren bestehen.

### Art. 3

#### Anforderungsprofil

1. An den/die technische/n Direktor/in der RAS werden folgende Anforderungen gestellt:
- Rechtsgrundlagen im Rundfunkwesen;
  - Zuständigkeiten des Landes und Staates im Kommunikationswesen unter besonderer Berücksichtigung der EU-Normen;
  - technische Übertragungssysteme unter besonderer Berücksichtigung des digitalen Rundfunks;
  - Sendernetzplanung, Frequenzplanung und Projektierung technischer Infrastrukturen;
  - Rechtsgrundlagen, Organisation und Aufgaben der RAS;
  - Unternehmensstrategie und Planung der jährlichen Gesamt- und Bereichsziele der RAS;
  - Grundkenntnisse der dienst- und besoldungsrechtlichen Bestimmungen des Landespersonals;
  - Kenntnisse des Verwaltungsrechts unter besonderer Berücksichtigung der Verwaltungsverfahren;
  - Kenntnisse im EDV-Bereich;
  - Beherrschung der deutschen und italienischen Sprache, so dass eine flüssige Abwicklung der Geschäfte in beiden Sprachen gewährleistet ist;
  - Planung und Organisation der Arbeit sowie Investitionsplanung, Zeiten- und Prioritäten-Management;
  - Mitarbeiterführung, Teamarbeit und Konfliktmanagement;

telecomunicazioni o elettronica o elettrotecnica e relativi esami di stato e di bilinguismo;

- c) sono appartenenti al gruppo linguistico tedesco. Se l'incarico non potesse essere conferito ad un/a candidato/a appartenente al gruppo linguistico riservatario, lo stesso sarà attribuito ad un/a candidato/a idoneo/a appartenente ad un altro gruppo linguistico nel rispetto della normativa vigente in materia di proporzionale etnica.
2. I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura di selezione.

### Art. 3

#### Capacità ed attitudini richieste

1. Al/alla direttore/trice tecnico/a della RAS sono richieste le seguenti capacità ed attitudini:
- fondamenti giuridici nel settore radiotelevisivo;
  - competenze provinciali e statali nel settore delle comunicazioni con particolare riguardo alle disposizioni dell'UE;
  - sistemi tecnici di radiodiffusione con particolare riguardo alla radiotelevisione digitale;
  - pianificazione delle reti ricetrasmittenti, delle frequenze e progettazione di infrastrutture tecniche;
  - fondamenti giuridici, organizzazione e funzioni della RAS;
  - strategia e pianificazione aziendali degli obiettivi annuali generali e dei reparti della RAS;
  - nozioni di base su stato giuridico ed economico del personale provinciale;
  - conoscenze di diritto amministrativo con particolare riguardo ai procedimenti amministrativi;
  - conoscenze nel settore dell'EDP;
  - padronanza delle lingue tedesca e italiana che consenta una trattazione fluida degli affari in ciascuna delle due lingue;
  - programmazione ed organizzazione del lavoro nonché pianificazione degli investimenti, dei tempi e delle priorità;
  - gestione del personale, lavoro in team e gestione di conflitti;

- Abschluss von Verträgen und Erarbeitung von Berichten und Gutachten;
- Grundkenntnisse in Arbeitssicherheit, Arbeitshygiene und Unfallverhütung.

#### Art. 4

##### Termin für die Einreichung der Zulassungsgesuche und beizulegende Unterlagen

1. Das Gesuch um Zulassung zum Auswahlverfahren ist innerhalb des dreißigsten Tages nach der Veröffentlichung der Ausschreibung im Amtsblatt der Region bei der RAS, Europaallee 164/A, 39100 Bozen, einzureichen. Die Gesuche müssen bis 12.00 Uhr des Tages, an dem der obengenannte Termin verfällt, bei der RAS einlangen.
2. Als termingerecht eingereicht gelten auch die Gesuche, die innerhalb des im Absatz 1 genannten Termins als Einschreibesendung abgeschickt werden.
3. Dem Gesuch ist ein beruflicher Lebenslauf beizulegen.

#### Art. 5

##### Ausschluss vom Auswahlverfahren

1. Außer den Bewerbern/innen, die auch nur eine der im Artikel 2 vorgesehenen Voraussetzungen nicht erfüllen, werden auch jene ausgeschlossen, deren Gesuche nicht vorschriftsmäßig sind:
  - a) weil das Zulassungsgesuch nicht termingerecht eingereicht wird;
  - b) weil die Unterschrift auf dem Gesuch fehlt;
  - c) weil der berufliche Lebenslauf nicht beigelegt ist.
2. Die Entscheidungen über die Zulassung oder den Ausschluss vom Auswahlverfahren werden von der Prüfungskommission getroffen und sind endgültig.

#### Art. 6

##### Auswahl

1. Die zum Auswahlverfahren zugelassenen Bewerber/innen werden einem Kolloquium

- stipulazione di contratti ed elaborazione di relazioni e pareri;
- nozioni base su sicurezza del lavoro, igiene del lavoro e prevenzione degli infortuni.

#### Art. 4

##### Termine per la presentazione delle domande di ammissione e documentazione da allegare

1. La domanda di ammissione alla selezione deve essere presentata entro il trentesimo giorno dalla pubblicazione del bando nel Bollettino Ufficiale della Regione alla RAS, viale Europa 164/A, 39100 Bolzano. Le domande devono pervenire alla RAS entro le ore 12.00 del giorno di scadenza indicato.
2. Si considerano presentate in tempo utile le domande spedite a mezzo lettera raccomandata entro il termine di cui al comma 1.
3. Alla domanda deve essere allegato un curriculum professionale.

#### Art. 5

##### Esclusione dalla selezione

1. Oltre che per difetto di anche uno solo dei requisiti di cui al precedente articolo 2 sono esclusi/e dalla selezione i/le concorrenti le cui domande vengano riscontrate irregolari:
  - a) per tardiva presentazione della domanda di ammissione;
  - b) per mancanza della firma sulla domanda;
  - c) per mancanza del curriculum professionale.
2. I provvedimenti relativi all'ammissione o all'esclusione dalla selezione sono adottati dalla commissione di selezione e sono definitivi.

#### Art. 6

##### Selezione

1. I/le candidati/e ammessi/e alla procedura di selezione sono sottoposti/e ad un colloquio, al

unterzogen. Dieses hat zum Ziel, die im Artikel 3 der vorliegenden Ausschreibung angeführten Kenntnisse und Fähigkeiten der Bewerber/innen festzustellen und zu bewerten.

2. Zwischen der schriftlichen Einladung zum Kolloquium und dem Kolloquium selbst, müssen wenigstens fünfzehn Tage liegen. Die Einladung erfolgt mittels persönlicher Übergabe an die Betroffenen, bestätigt durch eine Erklärung derselben, oder durch eingeschriebenen Brief mit Rückantwort. Sollte der Rückschein nicht unterfertigt sein, so nimmt man als Empfangsdatum das vom Postboten auf dem Briefumschlag oder Rückschein unterfertigte Datum an.
3. Entsprechend der Erklärung, die im Zulassungsgesuch anzugeben ist, kann das Kolloquium entweder in deutscher oder italienischer Sprache abgelegt werden, wobei ein Teil desselben, zwecks Feststellung ausreichender Sprachkenntnisse auch im technischen Bereich in der jeweils anderen Sprache abzulegen ist.
4. Die Abwesenheit beim Kolloquium bringt, unabhängig vom Grund, den Ausschluss vom Auswahlverfahren mit sich.
5. Um zum Kolloquium zugelassen zu werden, müssen die Kandidaten/innen einen gültigen Ausweis mitbringen.
6. Die Kommission bewertet die im Kolloquium gezeigte fachliche Kompetenz und den beruflichen Lebenslauf, erstellt für jeden/e Kandidaten/in ein Eignungsprofil und schlägt dem Verwaltungsrat der RAS bis zu drei Kandidaten/innen vor, die für die Ernennung zum/r technischen Direktor/in der RAS als besonders geeignet erachtet werden.
7. Soweit in diesem Artikel nicht anders geregelt, finden die einschlägigen Bestimmungen Anwendung, die bei den öffentlichen Wettbewerben für die Aufnahme in den Landesdienst gelten.

#### Art. 7

##### Prüfungskommission

1. Die Prüfungskommission wird vom Verwaltungsrat der RAS ernannt. Die Kommission erlässt alle Maßnahmen, die mit

fine di poter accertare e valutare le loro conoscenze e capacità richieste all'articolo 3 del presente bando.

2. Tra la data dell'invito scritto al colloquio ed il colloquio stesso deve intercorrere un periodo non inferiore a quindici giorni. L'invito avviene mediante consegna nelle mani proprie del destinatario, risultante da dichiarazione dello stesso, o mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento. In caso di avviso di ricevimento non firmato si presume come data di ricevimento la data dell'avviso sottoscritto dall'agente postale risultante dalla busta o dall'avviso di ricevimento.
3. Il colloquio può essere sostenuto, secondo l'indicazione da effettuarsi nella domanda di ammissione, o in lingua italiana o in lingua tedesca; una parte dello stesso deve essere comunque sostenuto nell'altra lingua al fine dell'accertamento della sufficiente conoscenza delle due lingue anche nel settore tecnico.
4. La mancata comparizione al colloquio, quale ne sia la causa, comporta l'esclusione dalla procedura di selezione.
5. Per essere ammessi/e al colloquio i/le candidati/e dovranno presentarsi muniti/e di un valido documento di riconoscimento.
6. La commissione, valutate le conoscenze professionali dimostrate nel colloquio e tenuto conto del curriculum professionale, redige per ogni candidato/a un profilo attitudinale e propone al Consiglio di Amministrazione della RAS fino a tre candidati/e ritenuti/e particolarmente idonei/e per la nomina a direttore/trice tecnico/a della RAS.
7. Per quanto non diversamente disciplinato dal presente articolo trovano applicazione le disposizioni vigenti in materia di pubblici concorsi per l'assunzione nell'impiego provinciale.

#### Art. 7

##### Commissione di selezione

1. La commissione di selezione è nominata dal Consiglio di Amministrazione della RAS. La commissione adotta tutti i provvedimenti

dem Auswahlverfahren zusammenhängen. Die Maßnahmen der Kommission sind endgültig. Es besteht die Möglichkeit, gegen diese bei der zuständigen Gerichtsbehörde zu rekurrieren.

#### Art. 8

##### Ernennung des technischen Direktors / der technischen Direktorin

1. Der technische Direktor / die technische Direktorin der RAS wird vom Verwaltungsrat der RAS auf der Grundlage des von Art. 6, Abs. 6 dieser Ausschreibung vorgesehenen Vorschlages für die Dauer von 4 Jahren ernannt. Die Ernennung kann erneuert werden.
2. Die Planstelleninhaber des Landes und der öffentlichen Körperschaften, welche im geltenden bereichsübergreifenden Kollektivvertrages berücksichtigt werden, werden im Sinne des Art. 8 desselben eingestuft.

#### Art. 9

##### Funktionszulage

1. Die Funktionszulage gemäß bereichsübergreifendem Kollektivvertrag für die Führungskräfte vom 17.09.2003 wird durch die Anwendung des Koeffizienten 0,9 festgesetzt.

#### Art. 10

##### Schlussbestimmung

1. Die RAS übernimmt für den Verlust von Mitteilungen, der ihr nicht zugeschrieben werden kann, keinerlei Verantwortung.
2. Die Bekanntmachung dieses Auswahlverfahrens wird im Amtsblatt der Region Trentino-Südtirol veröffentlicht.
3. Der Direktor der RAS wird beauftragt, für die Durchführung der Ausschreibung zu sorgen.
4. Der vollständige Text des Auswahlverfahrens, sowie weitere allfällige Auskünfte können im Sekretariat der RAS, Europaallee 164/A, 39100 Bozen, Telefon 0471/546666, e-mail: info@ras.bz.it, angefordert werden.

connessi con la procedura di selezione. I provvedimenti della commissione sono definitivi. Contro di essi è possibile ricorrere all'autorità giudiziaria competente.

#### Art. 8

##### Nomina del direttore tecnico / della direttrice tecnica

1. Il direttore tecnico / la direttrice tecnica della RAS è nominato/a dal Consiglio di Amministrazione della RAS sulla base della proposta di cui all'art. 6, comma 6, del presente bando per la durata di 4 anni. La nomina può essere rinnovata.
2. I dipendenti di ruolo della Provincia e degli enti pubblici, per i quali trova applicazione il vigente contratto collettivo intercompartimentale, sono inquadrati nell'organico della RAS ai sensi dell'art.8 del citato contratto.

#### Art. 9

##### Indennità di funzione

1. L'indennità di funzione di cui all'articolo 9 del contratto collettivo intercompartimentale per il personale dirigenziale dd. 17.09.2003, viene determinata applicando il coefficiente 0,9.

#### Art. 10

##### Disposizione finale

1. La RAS non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni ad essa non imputabile.
2. Avviso della presente procedura di selezione viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Trentino-Alto Adige.
3. Il Direttore della RAS è incaricato dell'esecuzione del presente bando.
4. Testo integrale della procedura di selezione, nonché eventuali ulteriori informazioni possono essere richiesti alla segreteria della RAS in Viale Europa 164/A, 39100 Bolzano, telefono 0471/546666, e-mail: info@ras.bz.it.

An die RAS  
Rundfunk-Anstalt Südtirol

Europaallee, 164/A  
39100 Bozen

Tel.: 0471 546666 Fax: 0471 200378  
E-Mail: info@ras.bz.it

Alla RAS  
Radiotelevisione Azienda Speciale  
della Provincia di Bolzano

Viale Europa 164/A  
39100 Bolzano

Tel.: 0471 546666 Fax: 0471 200378  
E-Mail: info@ras.bz.it

| GESUCH UM ZULASSUNG   | DOMANDA DI AMMISSIONE   |
|---|---|
| <b>zum Auswahlverfahren<br/>für die Ernennung zum/zur technischen<br/>Direktor/in der RAS</b>   | <b>alla procedura di selezione<br/>per la nomina a direttore/trice tecnico/a<br/>della RAS</b>  |
| <b>Wichtige Anmerkung: das Gesuchsformular<br/>ist in allen seinen Teilen anzukreuzen (falls<br/>zutreffend) und/oder auszufüllen!</b>  | <b>Avviso importante: il modulo di domanda va<br/>compilato e/o contrassegnato (in caso<br/>affermativo) in tutte le sue parti!</b>   |
| Der/Die unterfertigte _____,<br>geboren am _____,<br>in _____,<br>wohnhaft in _____<br>_____  | Il/La sottoscritto/a _____<br>nato/ a il _____,<br>a _____,<br>residente in _____<br>_____  |
| <i>ersucht um</i>   | <i>chiede</i>   |
| die Zulassung zum Auswahlverfahren für die<br>Ernennung zum/r technischen Direktor/in der<br>RAS.   | di essere ammesso/a alla procedura di<br>selezione per la nomina a direttore/trice<br>tecnico/a della RAS.  |
| Der/Die Unterfertigte erklärt (1),:   | Il/La sottoscritto/a dichiara (1):  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• _____ Staatsbürger/in zu sein;</li><li>• in den Wählerlisten der Gemeinde<br/>_____ eingetragen zu sein;</li><li>• dass gegen ihn/sie keine strafrechtlichen<br/>Verurteilungen verhängt worden sind und<br/>auch keine strafrechtlichen Verfahren<br/>behängen;</li><li>• den Zweisprachigkeitsnachweis „A“ zu<br/>besitzen (Angehörige der ladinischen<br/>Sprachgruppe müssen außerdem die</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• di essere cittadino/a _____;</li><li>• di essere iscritto/a nelle liste elettorali del<br/>Comune di _____;</li><li>• di non aver riportato/a condanne penali e di<br/>non avere in corso procedimenti di tale<br/>natura;</li><li>• di essere in possesso dell’attestato di<br/>conoscenza delle lingue italiana e tedesca<br/>“A” (i candidati appartenenti al gruppo</li></ul> |

Kenntnisse der ladinischen Sprache nachweisen);

- sich anlässlich der letzten Volkszählung der \_\_\_\_\_ Sprachgruppe zugehörig erklärt bzw. zugeordnet zu haben;
- Planstelleninhaber/in der RAS \_\_\_\_, des Landes \_\_\_\_ oder der öffentlichen Körperschaft \_\_\_\_\_ zu sein, ein effektives Dienstalter von \_\_\_\_\_ Jahren in der \_\_\_\_ Funktionsebene (mindestens 4 Jahre in der VIII. oder IX. Funktionsebene oder mindestens 10 Jahre in der VI. oder VII. Funktionsebene) zu haben; oder nicht der öffentlichen Verwaltung anzugehören, die Voraussetzungen für die Aufnahme in den Landesdienst zu erfüllen und \_\_\_\_\_ Jahre (mindestens 4) Berufserfahrung als Angestellter oder Freiberufler bei der Firma \_\_\_\_\_

in den Sachgebieten aufzuweisen, die mit den institutionellen Aufgaben der RAS zusammenhängen (Lebenslauf, Dienstbescheinigungen, bzw. Bescheinigung über derzeitige Beschäftigung beilegen, auch in Form einer Eigenerklärung);

- die körperliche Eignung für den Dienst zu besitzen (die Verwaltung kann den externen Sieger vor Dienstantritt einer ärztlichen Kontrollvisite unterziehen);
- im Besitze des folgenden Studientitels zu sein \_\_\_\_\_;
- das Kolloquium in deutscher \_\_ italienischer \_\_ Sprache ablegen zu wollen;
- Adressänderungen rechtzeitig mitzuteilen.

Der/Die Unterfertigte legt sein berufliches Curriculum bei (1).

Der/Die Unterfertigte ersucht, dass alle Mitteilungen an folgende Anschrift gerichtet werden:

Name: \_\_\_\_\_  
Straße, Nr.: \_\_\_\_\_  
PLZ, Ort: \_\_\_\_\_  
Tel. Nr.: \_\_\_\_\_

linguistico ladino devono inoltre dimostrare la conoscenza della lingua ladina);

- di essersi dichiarato/a appartenente o rispettivamente aggregato/a al gruppo linguistico \_\_\_\_\_;
- di essere dipendente di ruolo della RAS \_\_\_\_, della Provincia \_\_\_\_ o dell'ente pubblico \_\_\_\_\_, di avere un'anzianità di \_\_\_\_\_ anni di servizio effettivo (almeno 4 anni nell' VIII o IX qualifica funzionale o almeno 10 anni nella VI o VII qualifica funzionale) nella \_\_\_\_ qualifica funzionale; o di essere estraneo alla pubblica amministrazione, di essere in possesso dei requisiti prescritti per l'accesso all'impiego presso l'Amministrazione provinciale, e di avere \_\_\_\_\_ anni (almeno 4) di esperienza di lavoro dipendente o professionale presso la ditta \_\_\_\_\_

in materia attinente all'attività istituzionale della RAS (allegare curriculum, attestato di servizio, oppure documentazione sull'attività svolta, anche in forma di autocertificazione);

- di possedere idoneità fisica all'impiego (l'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre il vincitore esterno del concorso a una visita medica di controllo);
- di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_;
- di voler sostenere il colloquio in lingua tedesca \_\_ italiana \_\_;
- di comunicare tempestivamente eventuali cambi d'indirizzo.

Il/La sottoscritto/a allega il suo curriculum professionale (1).

Il/La sottoscritto/a chiede che tutte le comunicazioni vengano recapitate al seguente indirizzo:

Nome: \_\_\_\_\_  
Via, n.: \_\_\_\_\_  
CAP, luogo: \_\_\_\_\_  
Tel. n.: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Aufklärung gemäß Datenschutzgesetz (gesetzesvertretendes Dekret Nr. 196/2003).

Die übermittelten Daten werden von der Verwaltung, auch in digitaler Form, für die Erfordernisse des LG Nr. 10/1992 verarbeitet. Verantwortlich für die Verarbeitung ist der Verwaltungsdirektor der RAS. Dem/Der Antragsteller/in stehen die Rechte nach Artikel 7 des gesetzesvertretendes Dekret Nr. 196/2003 zu, d.h. er/sie kann sich zu seinen Daten Zugang verschaffen, um deren Korrektur oder Ergänzung, und - sofern die gesetzlichen Voraussetzungen vorliegen - deren Löschung oder Sperrung zu verlangen.

Datum: \_\_\_\_\_

UNTERSCHRIFT

\_\_\_\_\_

Unwahre Erklärungen, Falscherklärungen oder der Gebrauch von gefälschten Bescheinigungen werden gemäß Art. 76 des DPR Nr. 445/2000, strafrechtlich geahndet.

E-mail: \_\_\_\_\_

Informativa ai sensi della legge sulla tutela dei dati personali (decreto legislativo n. 196/2003).

I dati forniti saranno trattati dall'Amministrazione anche in forma digitale, per l'applicazione della L.P. n. 10/1992. Responsabile del trattamento è il direttore amministrativo della RAS. Al/Alla richiedente competono i diritti previsti dall'articolo 7 del decreto legislativo n. 196/2003, e quindi potrà accedere ai suoi dati chiedendone la correzione, l'interazione e - ricorrendone gli estremi di legge - la cancellazione o il blocco.

Data: \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

Per dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi secondo l'art. 76 del DPR n. 445/2000, sono previste sanzioni penali.